



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

DINAS SOSIAL

വിമതാ അമിതാ

Komplek II Kantor Pemerintah Kabupaten Bantul Yogyakarta
Jl. Lingkar Timur, Manding, Tlirenggo, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta Kode Pos 55714
Telp (0274) 367338, Fax (0274) 367504
Email : sosial@bantulkab.go.id; Website <http://sosial.bantulkab.go.id>

KEPUTUSAN KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN BANTUL

NOMOR: 815/DinsosBtl/VIII/2025

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK (DIP)
PADA DINAS SOSIAL KABUPATEN BANTUL TAHUN 2025

KEPALA DINAS SOSIAL KABUPATEN BANTUL,

- Menimbang :
- a. bahwa Informasi Publik bersifat terbuka dan dapat diakses oleh setiap Pengguna Informasi Publik;
 - b. bahwa sesuai amanat pasal 22 Peraturan Bupati Bantul Nomor 42 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul perlu ada tindak lanjut;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b maka perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Sosial Kabupaten Bantul tentang Penetapan Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik (DIP) pada Dinas Sosial Kabupaten Bantul Tahun 2025.
- Mengingat :
- 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
 - 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
4. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
6. Peraturan Bupati Bantul Nomor 42 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2019 Nomor 42).

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA DINAS SOSIAL KABUPATEN BANTUL TENTANG DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK (DIP) PADA DINAS SOSIAL TAHUN 2025.
- KESATU : Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik sebagaimana tersebut dalam lampiran keputusan ini.
- KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bantul,
pada tanggal 6 Agustus 2025
KEPALA DINAS SOSIAL

KABUPATEN BANTUL,



Drs. Sukrisna Dwi Susanta, M.Si.

Pembina Utama Muda, IV/c

NIP. 196802161993031003

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA
DINAS SOSIAL KABUPATEN BANTUL

NOMOR 815/DinsosBtl/VIII/2025
TANGGAL 6 AGUSTUS 2025

TENTANG PENETAPAN DAFTAR
INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PUBLIK (DIP) PADA DINAS SOSIAL
KABUPATEN BANTUL TAHUN 2025

DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK (DIP) YANG DIKUASAI

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNI T/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA		LOKASI PENERBITAN	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN /RETENSI ARSIP
					SOFT COPY	HARD- COPY		
1	Informasi tentang kedudukan atau domisili beserta alamat Badan Publik	Dinas Sosial	Sekretariat	2022	√		https://sosal.bantulkab.go.id/hal/profil-profil	20 tahun
2	Sejarah/Gambaran Umum Badan Publik	Dinas Sosial	Sekretariat	2022	√		https://sosal.bantulkab.go.id/hal/profil-sejarah-pembentukan-badan-publik	20 tahun
3	Tugas dan Fungsi Badan Publik beserta kantor unit- unit di bawahnya	Dinas Sosial	Sekretariat	2023	√		https://sosal.bantulkab.go.id/hal/profil-tugas-dan-fungsi	Selama berlaku
4	Profil pejabat struktural	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosal.bantulkab.go.id/hal/profil-profil-pejabat-struktural	Selama menjabat

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT / UNIT / SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA		LOKASI PENERBITAN	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN / RETENSI ARSIP
					SOFT-COPY	HARD-COPY		
5	Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara yang telah diperiksa serta diverifikasi oleh Komisi Pemberantasan Korupsi	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/publication/peleporan/lhkpn	5 tahun
6	Struktur Organisasi	Dinas Sosial	Sekretariat	2023	√		https://sosial.bantulkab.go.id/hal/profil-struktur-organisasi	Selama berlaku
7	Nama program dan kegiatan	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/hal/profil-program-kegiatan-program-kegiatan-tahun-2025	2 tahun
8	Daftar nama Pelaksana program dan kegiatan serta nomor telepon dan/atau alamat yang dapat dihubungi	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/hal/profil-program-kegiatan-program-kegiatan-tahun-2025	2 tahun
9	Target dan/atau capaian program dan kegiatan per triwulan dan/atau tahunan	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/publication/keuangan/laporan-realisasi-lra/laporan-realisasi-anggaran-lra	2 tahun
10	Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/publication/keuangan/anggaran-kas/anggaran-kas-tahun-2025	2 tahun

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT /UNIT /SATKER YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA		LOKASI PENERBITAN	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN /RETENSI ARSIP
					SOFT-COPY	HARD-COPY		
11	Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/publication/keuangan/dokumen-pelaksanaan-anggaran-dpa/tahun-2025-refocusing https://sosial.bantulkab.go.id/publication/keuangan/anggaran-kas/anggaran-kas-tahun-2025	2 tahun
12	Kegiatan terkait pelaksanaan tugas Badan Publik yang telah dilaksanakan	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/news	2 tahun
13	Laporan Kinerja	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/publication/peleporan/lkj-dan-lkpi	10 tahun
14	Rencana dan laporan realisasi anggaran	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/publication/keuangan/laporan-realisasi-anggaran-lra/laporan-realisasi-anggaran-lra	10 tahun
15	Neraca	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/publication/keuangan/laporan-keuangan/neraca-skipd	10 tahun
16	Catatan atas Laporan Keuangan	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/publication/keuangan	10 tahun

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT /UNIT /SATKER YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA		LOKASI PENERBITAN	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN /RETENSI ARSIP
					SOFT-COPY	HARD-COPY		
							<u>angan/laporan-keuangan/catatan-atas-laporan-keuangan-calk</u>	
17	Daftar aset dan inventarisasi	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		<u>https://sosial.bantulkab.go.id/hal/aset</u>	10 tahun
18	Jumlah permohonan Informasi Publik	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		<u>https://sosial.bantulkab.go.id/hal/ppid-layanan-rekapitulasi-permohonan-informasi-publik</u>	5 tahun
19	Daftar keputusan, dan/atau kebijakan yang telah disahkan atau ditetapkan	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		<u>https://jdih.bantulkab.go.id/</u> <u>https://sosial.bantulkab.go.id/hal/lain-lain-sk-kepala-dinas-pustaka-sk-2025</u>	Selama berlaku
20	Tata cara memperoleh Informasi Publik	Dinas Sosial	Sekretariat	2024	√		<u>https://sosial.bantulkab.go.id/hal/ppid-layanan-alur-permohonan-informasi-publik</u> <u>https://sosial.bantulkab.go.id/hal/ppid-layanan-sop-pelayanan-informasi-publik</u>	Selama berlaku
21	Informasi tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran	Dinas Sosial	Sekretariat	2024	√		<u>https://sosial.bantulkab.go.id/hal/informasi-lapor</u>	Selama berlaku

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT /UNIT /SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA		LOKASI PENERBITAN	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN /RETENSI ARSIP
					SOFT-COPY	HARD-COPY		
	yang dilakukan oleh pejabat Badan Publik maupun pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja dari Badan Publik							
22	Dokumen Rencana Umum Pengadaan (RUP)	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/publication/perencanaan/rencana-umum-pengadaan-rup	5 tahun
23	Daftar Realisasi Pengadaan Barang dan Jasa	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√	√	Tersedia di Kantor Dinas Sosial Kabupaten Bantul	5 tahun
24	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat	Dinas Sosial	Dinas Sosial	2024	√		https://sosial.bantulkab.go.id/hal/informasi-prosedur-kedaruratan	Selama berlaku
25	Daftar pegawai non PNS atau PPPK	Dinas Sosial	Sekretariat	2025		√	Tersedia di Sekretariat, Kantor Dinas Sosial Kabupaten Bantul	Sampai hak dan kewajiban habis
26	Draft dan Risalah dokumen peraturan/regulasi, keputusan dan/atau kebijakan	Dinas Sosial	Dinas Sosial	2025		√	Tersedia di Kantor Dinas Sosial Kabupaten Bantul	Selama berlaku
27	Informasi tentang standar pengelolaan kepegawaian, organisasi, dan keuangan administrasi	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/hal/publikasi-regulasi-keorganisasian	Selama berlaku
28	Surat menyurat pimpinan dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan wewenangnya	Dinas Sosial	Sekretariat	2025		√	Tersedia di Sekretariat, Kantor Dinas Sosial Kabupaten Bantul	5 tahun

NO.	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA		LOKASI PENERBITAN	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN /RETENSI ARSIP
					SOFT-COPY	HARD-COPY		
29	Rencana Strategis	Dinas Sosial	Sekretariat	2021	√		https://sosial.bantulkab.go.id/publication/perencanaan/renstra/rencana-strategis-renstra	5 tahun
30	Rencana Kerja	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/publication/perencanaan/renja/rencana-kerja-renja	5 tahun
31	Agenda kerja pimpinan	Dinas Sosial	Sekretariat	Setiap Hari	√		https://sosial.bantulkab.go.id/agenda	1 tahun
32	SOP Standar Pengumuman Informasi	Dinas Sosial	Sekretariat	2024	√		https://sosial.bantulkab.go.id/hal/ppid-layanan-sop-pelayanan-informasi-publik	Selama berlaku
33	Daftar Informasi Publik pada Dinas Sosial Kabupaten Bantul	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/hal/ppid-informasi-publik-daftar-informasi-publik	Selama berlaku
34	Daftar Informasi yang Dikecualikan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul	Dinas Sosial	Sekretariat	2021	√		https://sosial.bantulkab.go.id/hal/daftar-informasi-yang-dikecualikan	Selama berlaku
35	Laporan Layanan Informasi Publik	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/hal/ppid-layanan-laporan-ppid	5 tahun
36	Informasi Laporan Pengawasan/Pengendalian Internal	Dinas Sosial	Sekretariat	2025		√	Tersedia di Sekretariat, Kantor Dinas Sosial Kabupaten Bantul	5 tahun
37	Daftar pengaduan dan penindakannya	Dinas Sosial	Sekretariat	2025	√		https://sosial.bantulkab.go.id/publication/pelaporan/daftar	5 tahun

