

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Kepala Dinas
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya penanganan penyandang masalah kesejahteraan sosial	Persentase Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial	persen	12	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	12 12 12 12*
2	Menurunnya rasio kekerasan dalam rumah tangga	Rasio kekerasan dalam rumah tangga	persen	0,38	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0,38 0,38 0,38 0,38*

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut

No	Program Rpijmd P	Penyandingan Program Permendagri 90 Tahun 2019	Anggaran
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		
	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur		
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		
	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	6.416.406.706
		Program Penanganan Bencana	445.720.990
	Program Pelayanan Dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial	Program Rehabilitasi Sosial	11.476.100.480
	Program Pemberdayaan Kelembagaan Kesejahteraan Sosial	Program Pemberdayaan Sosial	1.036.777.000
		Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	203.650.000
	Program Pelayanan Pendataan Janinan Sosial	Program Perlindungan Dan Jaminan Sosial	7.130.991.250
	Program Peningkatan Kualitas Hidup Dan Perlindungan Perempuan	Program Perlindungan Perempuan (DAK)	566.808.680
		Program Perlindungan Khusus Anak (DAK)	720.957.376
	Program Keserasian Kebijakan Peningkatan Kualitas Anak Dan Perempuan	Program Pemenuhan Hak Anak	330.598.500
	Program Penguatan Kelembagaan Pengarusulamaan Gender Dan Anak	Program Pengelolaan Sistem Data Gender Dan Anak	43.876.740
		Program Pengarusulamaan Gender Dan Pemberdayaan Perempuan	170.766.000

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
BUPATI



Drs. H. SUHARSONO

PIHAK PERTAMA
KEPALA DINAS SOSIAL,
PEMBERDAYAAN, PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK



Drs. DIDIK WARSITO, M.Si
NIP. 196309151990031008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
Jabatan : Kasie Perlindungan & Jaminan Sosial
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Duput Subkegiatan)	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tertaksananya Penyaluran Bantuan PBB RTLH	1. Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	1. Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	1. Bantuan PBB RTLH 2. Laporan Pendampingan Masyarakat Miskin 3. Laporan Peningkatan Kapasitas pada Korcam PKH 4. Laporan sosialisasi pengentasan kemiskinan 5. Update aplikasi data kemiskinan dan PMKS	5000 PBB RTLH 1 Dokumen 17 Korcam PKH 1 dokumen 1 aplikasi	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 100%
	Tertaksananya target PKH Graduate		2. Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat	1. Laporan Pendampingan bantuan sosial WRSE 2. pendampingan KUBE 3. PKH target graduate yang menerima bantuan usaha 4. WRSE penerima Bantuan sosial	1 Dokumen 120 KUBE 600 KPM 86 KPM	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 100%

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga mendukung ketercapaian Sasaran Program Perlindungan dan Jaminan Sosial melalui Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota.
2. Sasaran Subkegiatan Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat mendukung ketercapaian Sasaran Program Perlindungan dan Jaminan Sosial melalui Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota.
3. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

3.1 Kegiatan : Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	6.202.221.260
a. Subkegiatan : Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	:	Rp	2.744.046.750
b. Subkegiatan : Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat	:	Rp	3.458.174.510
Jumlah Anggaran	:	Rp	6.202.221.260

4. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
Kabid Bantuan Jaminan Sosial



Anwar Nur Fahrudin, S.STP.M.Eng
NIP.197910051998101002

PIHAK PERTAMA
Kasie Perlindungan & Jaminan Sosial



Jazim Ahmadi, S.Sos
NIP. 197404211995031004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Kasie Bantuan Fakir Miskin & Korban Bencana
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Target Tahunan	Triwulan		Target	
						(7)	(8)		
1	Meningkatnya jumlah layanan data dan pemeliharaan database	1 Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	1.Sub Kegiatan Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	5 1.Laporan pemuktahiran data kemiskinan dan sosial Wilayah Perkotaan 2.Pemeliharaan sistem database KK miskin penerima bantuan	6 1 dokumen	Triwulan I	0	0	
						Triwulan II	0		
						Triwulan III	0		
						Triwulan IV	100%		
2	Jumlah korban bencana yang mendapatkan makanan Terperutnya korban bencana	2. Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	2.Sub Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	7 1.Laporan pemuktahiran data kemiskinan dan sosial Wilayah Pedesaan 2. Validasi data penduduk miskin dan rumah tangga miskin	8 1 dokumen 5000 kk	Triwulan I	0	0	
						Triwulan II	0		
						Triwulan III	0		
						Triwulan IV	100%		
		18 Jenis Bahan	9 Jenis Bahan	1.Penyediaan Dapur Umum Bencana 2.Penyediaan logistik bantuan bencana	1.Korban bencana yang diberikan bantuan	9 50 orang	Triwulan I	0	0
							Triwulan II	0	
							Triwulan III	0	
							Triwulan IV	80%	
Triwulan I	0	0							
Triwulan II	0								

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	yang menerima paket sandang			sangat		Triwulan III	0
	Terfasananya koordinasi lintas sektor bagi kelompok rentan		3. Sub Kegiatan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	1. Koordinasi lintas sektor penyediaan bantuan bagi kelompok rentan	2 kali	Triwulan I Triwulan II Triwulan III	0 0 0
	Terperuhinya tempat penampungan pengungsian sementara yang dimiliki		4. Sub Kegiatan Penyediaan Tempat Penampungan Pengungsian	1. Koordinasi lintas sektor penyediaan tempat pengungsian	2 kali	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 80%
3	Terwujudnya psikososial dan pendampingan TAGANA		5 Sub Kegiatan Pelayanan Dukungan Psikososial	1. Pendampingan Tagana	200 Orang	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 80%
	Terlaksananya sosialisasi kampung siaga bencana	3. Kegiatan Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kelecewaan Bencana Kabupaten/Kota	1. Sub Kegiatan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana	1. Peningkatan kapasitas dan penumbuhan KSB	1 Kampung	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 70%
	Meningkatnya kapasitas TAGANA yang diberikan pendampingan		2. Sub Kegiatan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana	2. Tagana yang diberikan pendampingan dan peningkatan kapasitas	200 Tagana	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 70%

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program Perlindungan dan Jaminan Sosial, melalui Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota.
2. Sasaran Subkegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program Perlindungan dan Jaminan Sosial melalui Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota.
3. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Makanan mendukung ketercapaian Sasaran Program Penanganan Bencana melalui Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota.
4. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Sandang mendukung ketercapaian Sasaran Program Penanganan Bencana melalui Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota.
5. Sasaran Subkegiatan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan mendukung ketercapaian Sasaran Program Penanganan Bencana melalui Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota.
6. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Tempat Penampungan Pengungsi mendukung ketercapaian Sasaran Program Penanganan Bencana melalui Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota.
7. Sasaran Subkegiatan Pelayanan Dukungan Psikososial mendukung ketercapaian Sasaran Program Penanganan Bencana melalui Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota.
8. Sasaran Subkegiatan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana mendukung ketercapaian Sasaran Program Penanganan Bencana melalui Kegiatan Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota.
9. Sasaran Subkegiatan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana mendukung ketercapaian Sasaran Program Penanganan Bencana melalui Kegiatan Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota.
10. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

Kegiatan: Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	928.770.000
a. Subkegiatan : Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	504.974.000
b. Subkegiatan : Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	423.796.000
Kegiatan: Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	:	Rp	213.485.990
a. Subkegiatan : Penyediaan Makanan	:	Rp	175.076.090
b. Subkegiatan : Penyediaan Sandang	:	Rp	12.275.000
c. Subkegiatan : Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	:	Rp	5.550.000
d. Subkegiatan : Penyediaan Tempat Penampungan Pengungsi	:	Rp	5.075.000

e. Subkegiatan : Pelayanan Dukungan Psikososial	:	Rp	15.509.900
Kegiatan : Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota	:	Rp	232.235.000
a. Subkegiatan : Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana	:	Rp	1.825.000
b. Subkegiatan : Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana	:	Rp	230.410.000
Jumlah anggaran	:	Rp	1.374.490.990

11. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
Kabid Bantuan Jaminan Sosial



Anwar Nur Fahrudin, S.STP.M.Eng
NIP.197910051998101002

PIHAK PERTAMA
Kasie Bantuan Fakir Miskin & Korban Bencana



Dra. Lestari Hardyaningsih, MM
NIP. 196605271992032005



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

Wibisono, Wakil Bupati Bantul

Komplek II Perkantoran Pemerintahan Kabupaten Bantul
Jalan Lingkar Timur Manding, Tirirenggo, Bantul, Kabupaten Bantul
55714

Telp (0274) 367509 psw 681/Faximile 90274) 6469008;
Posel : sosial@bantulkab.go.id; laman : <http://sosial.bantulkab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Linangkung Herawati, SE
Jabatan : Kasub.bag Program
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Sunarso, SH, M.Si
Jabatan : Sekretaris Dinas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
Sekretaris Dinas



Sunarso, SH, M.Si
NIP.196302171990031008

PIHAK PERTAMA
Kasub.bag Program



Linangkung Herawati, SE
NIP. 197109021997032008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Kasub.ag Program
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	TARGET Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya update data urusan sosial terintegrasi	1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1. Laporan perencanaan dan evaluasi 2. profil dinso 3. update data urusan sosial terintegrasi	6 dokumen 1 dokumen 1 dokumen	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 90 %
	Terlaksananya penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD		2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1. laporan koordinasi dan pendampingan perencanaan dan evaluasi	1 laporan	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 90 %
	Meningkatnya pengandaan dokumen dan perencanaan		3. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. pengandaan perencanaan dan dokumen	11500 lembar	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 90 %

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.
2. Sasaran Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.
3. Sasaran Subkegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.
4. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

4.1 Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	138.437.000.
a.Subkegiatan : penyusunan dokumen perencanaan daerah	:	Rp	84.982.000
b.Subkegiatan : koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	:	Rp	46.290.000
c.Sub kegiatan : Evaluasi kinerja perangkat daerah	:	Rp	7.165.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	138.437.000

5. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
Sekretaris Dinas


Sunarso, SH, W-Si
NIP. 196302171990031008

PIHAK PERTAMA
Kasub.bag Program



Linangkung Herawati, SE
NIP. 197109021997032008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Kasub.ag Keuangan & Aset
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Pembayaran gaji ASN 14 kali	1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Sub kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1. Gaji	14 kali	Triwulan I	0
						Triwulan II	0
						Triwulan III	0
						Triwulan IV	90%
	Terlaksananya honorarium pengelola keuangan dan barang		2. Sub kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	2. Honorarium pengelola keuangan dan barang	228 OB	Triwulan I	0
						Triwulan II	0
						Triwulan III	0
						Triwulan IV	90%
	Terlaksananya laporan akuntansi keuangan		3. Sub kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1. Laporan akuntansi keuangan	1 Dokumen	Triwulan I	0
						Triwulan II	0
						Triwulan III	0
						Triwulan IV	90%
Kelancaran koordinasi dan penyusunan laporan		4. Sub kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1. Laporan keuangan realisasi akhir 2. Pembukuan aset dan perbendaharaan	1 Dokumen 1 Dokumen	Triwulan I	0	
					Triwulan II	0	
					Triwulan III	0	
					Triwulan IV	90%	
Meningkatnya kinerja analisis prognosis realisasi anggaran		5. Sub kegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1. Prognosis Keuangan	1 Dokumen	Triwulan I	0	
					Triwulan II	0	
					Triwulan III	0	
					Triwulan IV	90%	

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan
2. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.
3. Sasaran Subkegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.
4. Sasaran Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.
5. Sasaran Subkegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.
6. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

6.1. Kegiatan: Administrasi keuangan perangkat daerah	:	Rp	5.299.958.732
a. Subkegiatan : penyediaan gaji dan tunjangan ASN	:	Rp	5.017.641.732
b. Subkegiatan : Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	:	Rp	174.600.000
c. Subkegiatan : Koordinasi dan pelaksanaan akuntansi SKPD	:	Rp	18.317.000
d. Subkegiatan : koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	:	Rp	69.400.000
e. Subkegiatan : penyusunan pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	:	Rp	20.000.000
Jumlah anggaran	:	Rp	5.299.958.732

7. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

PIHAK KEDUA
Sekretaris Dinas



Sunarso, SH., M.Si

NIP.196302171990031008

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK PERTAMA
Kasub.bag Keuangan & Aset



Manik Sri Suryantani, SE

NIP.196806021992032008



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

Wibadana - Ardiyaningrum - Wisayana - Wisayana

Komplek II Perkantoran Pemerintahan Kabupaten Bantul
Jalan Lingkar Timur Manding, Tlirenggo, Bantul, Kabupaten Bantul
55714

Telp (0274) 367509 psw 681/Faximile 90274) 6469008;
Posel : sosial@bantulkab.go.id; laman : <http://sosial.bantulkab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Anwar Nur Fahrudin, S.STP.M.Eng
Jabatan : Kabid Bantuan Jaminan Sosial
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. Didik Warsito, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas

Drs. Didik Warsito, M.Si
NIP. 196309151990031008

PIHAK PERTAMA
Kabid Bantuan Jaminan Sosial

Anwar Nur Fahrudin, S.STP.M.Eng
NIP.197910051998101002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Kabid Bantuan Jaminan Sosial
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Program	Program esesut RPJMD P 2016 -2021	Penyandingan Permendagri 90 Tahun 2019	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatkan cakupan pelayanan data kepesertaan jaminan kesehatan sosial	Program Pelayanan Pendaftaran Jaminan Sosial	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	Cakupan pelayanan data kepesertaan jaminan kesehatan sosial Cakupan pelayanan data kepesertaan jaminan kesehatan sosial	Persen (%)	100	Triwulan I	0
							Triwulan II	0
							Triwulan III	0
							Triwulan IV	100
2	Updating Keluarga Miskin	1 Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	PROGRAM PENANGANAN BENCANA	Capaian data base KK miskin yang terupdate	Persen (%)	100	Triwulan I	0
							Triwulan II	0
							Triwulan III	0
							Triwulan IV	100
							Triwulan I	0
							Triwulan II	0
							Triwulan III	0
							Triwulan IV	57

No	Sasaran Program	Program sesuai RPJMD P-2016 -2021	Penyandingan Permendagri 80 Tahun 2019	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Penyusunan Data Base KK Miskin Penerima Bantuan	1. Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	Capaian pendampingan, pemantauan, dan penyaluran bantuan	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 80
			2. Kegiatan Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota	Capaian pemberdayaan masyarakat kesiapsiagaan bencana	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 70

Keterangan:

1 Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. Program: PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	Rp	7.130.991.260
a. Kegiatan Pengelanaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	: Rp	7.130.991.260
1.2. Program: PROGRAM PENANGANAN BENCANA	Rp	445.720.990
a. Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	Rp	213.485.990
b. Kegiatan Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota	: Rp	232.235.000
Jumlah anggaran	: Rp	7.576.712.250

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas



Drs. Didik Warsito, M.Si
NIP. 196309151990031008

PIHAK PERTAMA
Kabid Bantuan Jaminan Sosial



Anwar Nur Fahrudin, S.STP.M.Eng
NIP. 197910051998101002



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

Wibisono - ariwidada - ariwidada - ariwidada - ariwidada - ariwidada - ariwidada - ariwidada

Komplek II Perkantoran Pemerintahan Kabupaten Bantul
Jalan Lingkar Timur Manding, Tlirenggo, Bantul, Kabupaten Bantul
55714

Telp (0274) 367509 psw 681/Faximile 90274) 6469008;
Posel : sosial@bantulkab.go.id; laman : <http://sosial.bantulkab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Siti Nurhayati, SIP
Jabatan : Kasub.bag Umum & Kepegawaian
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

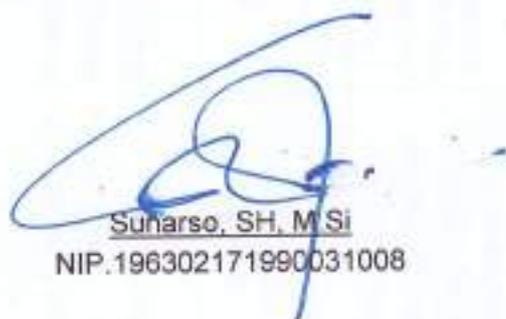
Nama : Sunarso, SH, M.Si
Jabatan : Sekretaris Dinas
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
Sekretaris Dinas


Sunarso, SH, M.Si
NIP.196302171990031008

PIHAK PERTAMA
Kasub.bag Umum & Kepegawaian


Siti Nurhayati, SIP
NIP. 196711111990032005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Kasub.ag Umum & Kepegawaian
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Target Tahunan	Triwulan	Target	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
1	Terlaksananya bimbingan teknis dan meningkatnya pemahaman peraturan perundangan undangan	1. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1. Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	1. Pegawai Harian lepas (PHL) yang dievaluasi kapasitas kerjanya	1 dokumen	Triwulan I	0	
						Triwulan II	0	
						Triwulan III	0	
						Triwulan IV	90%	
2	Terfasilitasi peralatan dan perlengkapan kantor	2. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	1. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1. Peralatan dan Perlengkapan	7 Jenis	Triwulan I	0	
						Triwulan II	0	
						Triwulan III	0	
						Triwulan IV	90%	
	Terfasilitasi penyediaan cetak dan penggandaan			2. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1. Penyediaan cetak dan penggandaan	10 jenis	Triwulan I	0
							Triwulan II	0
							Triwulan III	0
							Triwulan IV	90%
	Terfasilitasi bahan bacaan			3. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1. Penyediaan bahan bacaan langganan surat kabar	12 bulan	Triwulan I	0
							Triwulan II	0
							Triwulan III	0
							Triwulan IV	90%

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Cuput Subkegiatan)	Target Tahunan	Triwulan	Target	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
3	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi SKPD		4. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1. ASN yang melakukan perjalanan dinas dalam daerah	100 op	Triwulan I	0	
				2. ASN yang melakukan perjalanan dinas luar daerah	2 op	Triwulan II	0	
				3. Laporan rapat koordinasi	12 bulan	Triwulan III	0	
				1. penyediaan meterai	400 lembar	Triwulan IV	90%	
	Meningkatnya kebutuhan materi	3. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urutan Pemerintahan Daerah		1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1. pembayaran rekening listrik, air, dan telepon	12 bulan	Triwulan I	0
				2. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1. penyediaan ATK	15 Jenis	Triwulan II	0
				3. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Perawatan dan Perengkapan Kantor	2. penyediaan peralatan kebersihan dan bahan pembertuh	8 jenis	Triwulan III	0
	Terfasilitasnya alat tulis kantor			4. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1. Arsip Dinas dan persuratan tertata dengan baik	12 bulan	Triwulan IV	90%
							Triwulan I	0
	Terwujudnya pelayanan umum kantor						Triwulan II	0
							Triwulan III	0
							Triwulan IV	90%
						Triwulan I	0	
						Triwulan II	0	
						Triwulan III	0	
						Triwulan IV	90%	

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
4.	Terlaksananya pembayaran pajak kendaraan operasional kantor	4 Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. Sub Kegiatan Penyedia jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	2. Data Kepegawaian	12 bulan	Triwulan III	0
				3. Kantor yang terjaga dan terpelihara	12 bulan	Triwulan IV	90%
	Terwujudnya pemeliharaan		2. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1. penyediaan perijinan pajak kendaraan bermotor	21 unit	Triwulan I	0
				2. perawatan kendaraan operasional	21 unit	Triwulan II	0
Terwujudnya pemeliharaan dan rehabilitasi Gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor	3. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1. Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan	1 Unit	Triwulan III	0	
				5 jenis	Triwulan IV	90%	
			1. Rehabilitasi Gedung	1 Unit	Triwulan I	0	
				2 unit	Triwulan II	0	
Terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor	4. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	4. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1. Pemeliharaan gedung dan bangunan	2 unit	Triwulan III	0	
				90%	Triwulan IV	90%	
			1. Pemeliharaan gedung dan bangunan	2 unit	Triwulan I	0	
				0	Triwulan II	0	
						Triwulan III	0
						Triwulan IV	90%

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
2. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
3. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
4. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
5. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
6. Sasaran Subkegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
7. Sasaran Subkegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
8. Sasaran Subkegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya mendukung ketercapaian Sasaran Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
9. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

9.1. Kegiatan: Administrasi kepegawaian perangkat daerah	:	Rp	4.661.749
a. Subkegiatan : bimbingan teknis implementasi peraturan perundang undangan	:	Rp	4.661.749
9.2. Kegiatan: Administrasi umum perangkat daerah	:	Rp	334.151.158
a. Subkegiatan : penyedia peralatan dan perlengkapan kantor	:	Rp	196.753.417
b. Subkegiatan : penyedia barang cetakan dan penggandaan	:	Rp	35.275.000
c. Subkegiatan : penyedia bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	:	Rp	4.800.000
d. Subkegiatan : penyelenggara rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	:	Rp	97.322.741
9.3. Kegiatan penyedia jasa penunjang urusan pemerintah daerah	:	Rp	275.251.148

a. Subkegiatan : penyedia jasa surat menyurat	:	Rp	5.000.000
b. Subkegiatan : penyedia jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	:	Rp	62.113.400
c. Subkegiatan : penyedia jasa pelayanan umum kantor	:	Rp	162.825.000
d. Subkegiatan : Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	:	Rp	45.312.748
9.4. kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	363.946.919
a. Subkegiatan : penyedia jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perzinankendaraan dinas operasional atau lapangan	:	Rp	303.000.460
b. Subkegiatan : pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	:	Rp	7.078.427
c. Subkegiatan : pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	:	Rp	20.368.032
d. Subkegiatan : pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	:	Rp	33.500.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	932.698.226

10. *) Data capaian kinerja tersedia pada Trivulian IV karena bersifat outcome

PIHAK KEDUA
Sekretaris Dinas



Sunarso, SH, M.Si
NIP. 196302171990031008

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK PERTAMA
Kasub.ag Umum & Kepegawaian



Siti Nurhayati, SIP

NIP. 196711111990032005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Kabid Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Program	Program sesuai RPJMD P 2016 -2021	Penyandingan Permenagri 90 Tahun 2019	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.			Program: PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	Persentase partisipasi perempuan di lembaga pemerintah	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 30
		1. Program: Program Keresasian Kebijakan Peningkatan Kualitas anak dan Perempuan	1. Kegiatan Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota	Capaian anggaran responsif gender	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III	0 0 0
	2. Meningkatnya Cakupan desa dan kecamatan layak anak	2. Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender Dan Anak	2. Kegiatan Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi	Capaian kelompok masyarakat yang diberdayakan sosial ekonomi	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 50

No	Sasaran Program	Program sesuai RP-JMD P 2016 -2021	Penyandingan Permessdagn 90 Tahun 2019	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota					
			3. Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	Capaian pendampingan organisasi wanita	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 80
2.			PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK	Persentase partisipasi perempuan di lembaga pemerintah	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 30
			1. Kegiatan Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak Dalam Kelengkapan Data di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Capaian base data gender yang terupdate	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 80

No	Sasaran Program	Program sesuai RPJMD P 2016 -2021	Penyempitan Permendagri 90 Tahun 2019	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
3.			PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	Cakupan desa dan kecamatan layak anak	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 70
4			1. Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	Capaian kegiatan anak yang terakomodir	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 70
5			PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	Presentasi penanganan korban kekerasan perempuan dan anak	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 100
			1. Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Capaian instansi dan organisasi yang tergabung dalam FPKK dan FPTPPO	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 80
			PROGRAM	Cakupan desa dan	Persen	100	Triwulan I	0

No	Sasaran Program	Program sesuai RP-JMD P 2016 -2021	Penyandingan Permendagri 80 Tahun 2018	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	kecamatan layak anak	(%)		Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0
			1. Kegiatan Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Capaian perlindungan khusus korban kekerasan anak	Persentase (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 70

Keterangan:

1 Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut

1.1. Program: PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	:	Rp	170.766.000
a. Kegiatan Pembinaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	32.820.000
b. Kegiatan Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	40.079.000
c. Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	97.867.000
1.2. Program: PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK	:	Rp	43.876.740
a. Kegiatan Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak Dalam Kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	43.876.740

1.3. Program: PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	:	Rp	.330.598.500
a. Kegiatan:Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	.330.598.500
1.4. Program : PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	:	Rp	54.450.000
a. Kegiatan : Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	54.450.000
1.5. Program : PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	:	Rp	19.683.536
a. Kegiatan : Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	19.683.536
Jumlah anggaran	:	Rp	619.374.776

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas



Drs. Didik Warsito, M.Si
NIP. 196309151990031008

PIHAK PERTAMA
Kabid Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak



Dra. Subiyati, Mpd
NIP.196405121990092001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
Jabatan : Kasie Perlindungan Hak-hak Perempuan & Anak
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya sosialisasi Kampung Ramah Anak	1. Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	1. Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1. Dusun yang mengikuti Sosialisasi Kampung/ Dusun Ramah Anak 2. Kecamatan yang mengikuti Workshop Kecamatan Layak Anak 3. kegiatan Forum Anak Bantul (Fonaba) yang terfasilitasi 4. Sekolah yang mengikuti Bimtek Sekolah Ramah Anak	933 Dusun 17 Kecamatan 1 Laporan 1 Sekolah	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 70%
			2. Sub Kegiatan Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi Pemenuhan Hak Anak bagi Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1. Anggota satgas PPA yang mengikuti Bimbingan Teknis Satuan Tugas Perlindungan Perempuan dan Anak 2. Peserta yang mengikuti Bimbingan Teknis Konvensi Hak Anak	55 Peserta 44 Peserta	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 70%

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Meningkatnya lembaga yang aktif dalam FKPP dan TPPO	2. Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1. Sub Kegiatan Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	1. Instansi / lembaga yang aktif berperan dalam FPKK dan TPPO dalam perlindungan perempuan 2. Stakeholder yang mengikuti Sosialisasi Pencegahan KtP/A dan TPPO	26 instansi	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 60%
3	Meningkatnya lembaga yang aktif dalam FKPP dan TPPO	3. Kegiatan Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1. Sub Kegiatan Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	1. Instansi / lembaga yang aktif berperan dalam FPKK dan TPPO dalam perlindungan Perempuan	60 Instansi	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 100%

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program Pemenuhan Hak Anak (PHA) melalui Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota.
2. Sasaran Subkegiatan Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi Pemenuhan Hak Anak bagi Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program Pemenuhan Hak Anak (PHA) melalui Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota.

3. Sasaran Subkegiatan Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program Perlindungan Perempuan melalui Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.

4. Sasaran Subkegiatan Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program Perlindungan Khusus Anak melalui Kegiatan Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.

5. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

5.1. Kegiatan: Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	330.598.500
a. Subkegiatan : Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	290.358.500
b. Subkegiatan : Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi Pemenuhan Hak Anak bagi Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	40.240.000
5.2. Kegiatan: Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	54.450.000
a. Subkegiatan : Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	54.450.000
5.3. Kegiatan: Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	19.683.536
a. Subkegiatan : Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	19.683.536
Jumlah Anggaran	:	Rp	404.732.036

6. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA

Kabid Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak



Dra. Subiyati, M.Pd

NIP.196405121990092001

PIHAK PERTAMA

Kasie Perlindungan Hak-hak Perempuan & Anak



Sugondo, SKM

NIP.196609241987011001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Sekretaris Dinas
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Program	Program sesuai RPJMD P 2016 -2021	Penyandingan Permendagri 90 Tahun 2019	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.			PROGRAM PENUNJANG JURUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Cakupan pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 95
	1. Meningkatkan cakupan nilai AKIP	1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	A. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Capaian kinerja pengelolaan administrasi keuangan	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 90
	2. Meningkatkan cakupan pemenuhan sarana dan prasarana	2. Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	B. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 90
	3. Meningkatkan cakupan	3. Program Peningkatan	C. Kegiatan Administrasi Umum	Capaian kinerja pengelolaan	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II	0 0

No	Sasaran Program	Program sesuai RPJMD P 2016 -2024	Penyandingan Permendagri 90 Tahun 2019	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	peningkatan kapasitas sumberdaya aparatur	Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Perangkat Daerah	administrasi umum			Triwulan III	0
	4. Meningkatkan capaian nilai evaluasi kinerja	4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	D. Kegiatan Administrasi Kepegawain Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Kepegawain	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 90
			E. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang urusan Perangkat Daerah	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 90
			F. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang urusan Perangkat daerah	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 90

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. Program: Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	138.437.000
a. Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	5.299.958.732
b. Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	:	Rp	4.661.749
c. Kegiatan : Administrasi Kepegawalan Perangkat Daerah	:	Rp	334.151.741
d. Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	:	Rp	275.251.148
e. Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	363.946.919
f. Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Jumlah anggaran	:	Rp	6.416.407.289

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

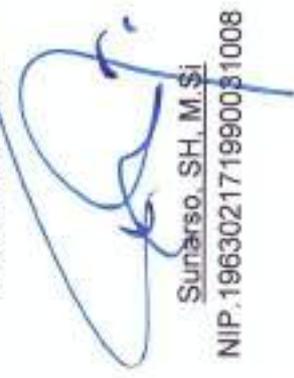
Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas



Drs. Didik Warsito, M.Si
NIP. 196309151990031008

PIHAK PERTAMA
Sekretaris Dinas



Sunarso, SH, M.Si
NIP.196302171990031008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Kasie Penyandang Disabilitas & Lanjut Usia
 Tahun Anggaran : 2021

No (1)	Sasaran Subkegiatan (2)	Kegiatan (3)	Subkegiatan (4)	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan) (5)	Target Tahunan (6)	Triwulan (7)	Target (8)
1	Terfaksananya penyediaan permakanan boga sehat	1. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial	1. Penyediaan Permakanan	1. penerima Boga Sehat 2. TKS dan TKPK mengikuti pelatihan pendataan PMKS	900 orang 34 Orang	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 60%
2	Terperuhnya jumlah penyandang disabilitas terlantar, anak terlantar, lanjut usia terlantar dan gepeng yang menerima paket sandang		2. Sub Kegiatan Penyediaan Sandang	1. Pakaian kien dalam shelter	4 bulan	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 60%
3	Terwujudnya ketersediaan jumlah alat bantu yang tersedia di rumah tinggal/ shelter		3. Penyediaan Alat Bantu	1. Alat bantu yang disediakan untuk PMKS	45 alat bantu	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 60%

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
4	Terwujudnya layanan reunifikasi bagi PMKS		4. Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	1. Pelayanan reunifikasi bagi PMKS	3 kali	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 60%
5	Tertaksananya jumlah penyandang disabilitas terlanjar, P4GN, anak lanjut usia terlanjar dan gepeng yang memanfaatkan paket perbekalan kesehatan		5. Sub Kegiatan Pemberian, Mental, Spiritual, dan Sosial	lanjut usia potensial yang diberikan pelatihan Lansia yang mengikuti kegiatan Hari Lanjut Usia Nasional Lansia yang mengikuti kegiatan Update Knowledge Masyarakat yang mengikuti Pencegahan, Pemberantasan Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap Narkoba (P4GN) penyandang disabilitas mengikuti Hari disabilitas nasional penyandang disabilitas mengikuti pelayanan jaminan kesehatan khusus (Jamkesmas) penyandang disabilitas mengikuti workshop	80 orang 500 Orang 240 Orang 140 Orang 500 Orang 300 Orang 30 Orang	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 0 60%

No (1)	Sasaran Subkegiatan (2)	Kegiatan (3)	Subkegiatan (4)	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan) (5)	Target Tahunan (6)	Triwulan (7)	Target (8)
				<p>disabilitas</p> <p>Perangkat desa yang mengikuti sosialisasi adopsi PMKS yang mengikuti pelatihan keterampilan</p> <p>Tim TRC yang melaksanakan evakuasi PMKS</p>	<p>200 Orang</p> <p>150 Orang</p> <p>500 Orang</p>		
6	Terlaksananya pelayanan bimbingan sosial bagi keluarga disabilitas, anak terlantar, lanjut usia, dan gelandangan		<p>6.Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat</p>	<p>1.Pelayanan bimbingan sosial yang diberikan</p>	4 bulan	<p>Triwulan I</p> <p>Triwulan II</p> <p>Triwulan III</p> <p>Triwulan IV</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>80%</p>
7	Terlaksananya jumlah paket perbekalan kesehatan yang tersedia		<p>7.Sub Kegiatan Fasilitas Pembuatan Nomor Induk Kependudukan, Akta Kelahiran, Surat Nikah, dan Kartu Identitas Anak</p>	<p>1.Pelayanan fasilitas kependudukan yang diberikan</p>	3 kali	<p>Triwulan I</p> <p>Triwulan II</p> <p>Triwulan III</p> <p>Triwulan IV</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>60%</p>
8	Terlaksananya cakupan pelayanan fasilitas pendidikan dasar		<p>8.Sub Kegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar</p>	<p>1.Pelayanan fasilitas pendidikan dasar dan kesehatan yang diberikan</p>	3 kali	<p>Triwulan I</p> <p>Triwulan II</p> <p>Triwulan III</p> <p>Triwulan IV</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>60%</p>

No (1)	Batasan Subkegiatan (2)	Kegiatan (3)	Subkegiatan (4)	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan) (5)	Target Tahunan (6)	Triwulan (7)	Target (8)
9	Terwujudnya cakupan pelayanan online dan updating data PMKS dan PSKS		9. Sub Kegiatan Pemberian Layanan Data dan Pengaduan	1. Aplikasi data PMKS dan PSKS 2. Pelatihan dan updating data PMKS dan PSKS	1 aplikasi 1 kali	Triwulan I Triwulan II Triwulan III	0 0 0
10	Terwujudnya pembangunan rumah singgah/shelter/tempat tinggal sementara yang dimiliki sesuai standar		10. Sub Kegiatan Pemberian Layanan Kedaruratan	1. Pembangunan shelter kesejahteraan sosial 2. Sosialisasi Pemanfaatan Shelter Kesejahteraan Sosial	1 unit 2 Kali	Triwulan I Triwulan II Triwulan III	0 0 0
11	Terlaksananya pelayanan penelusuran keluarga		11 Sub Kegiatan Pemberian Pelayanan Penelusuran Keluarga	3. Workshop Peningkatan Pelayanan dalam Shelter pelayanan penelusuran keluarga	1 Kali 12 bulan	Triwulan IV Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	60% 0 0 0 60%
12	Terlaksananya koordinasi lintas sektor		12. Sub Kegiatan Pemberian Layanan Rujukan	1. Koordinasi lintas sektor 2. Layanan rujukan yang diberikan	3 kali 12 bulan	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 60%

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Permukiman mendukung ketercapaian Sasaran Program Rehabilitasi Sosial melalui Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia.
2. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Sandang mendukung ketercapaian Sasaran Program Rehabilitasi Sosial melalui Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia.
3. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Alat Bantu mendukung ketercapaian Sasaran Program Rehabilitasi Sosial melalui Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia.
4. Sasaran Subkegiatan Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga mendukung ketercapaian Sasaran Program Rehabilitasi Sosial melalui Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia
5. Sasaran Subkegiatan Pemberian, Mental, Spiritual, dan Sosial mendukung ketercapaian Sasaran Program Rehabilitasi Sosial melalui Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia
6. Sasaran Subkegiatan Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas mendukung ketercapaian Sasaran Program Rehabilitasi Sosial melalui Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia.
7. Sasaran Subkegiatan Fasilitas Pembuatan Nomor Induk Kependudukan, Akta Kelahiran, Surat Nikah, dan Kartu Identitas Anak mendukung ketercapaian Sasaran Program Rehabilitasi Sosial melalui Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia.
8. Sasaran Subkegiatan Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Rehabilitasi Sosial melalui Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia.
9. Sasaran Subkegiatan Pemberian Layanan Data dan Pengaduan mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Rehabilitasi Sosial melalui Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia.
10. Sasaran Subkegiatan Pemberian Layanan Kedaruratan mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Rehabilitasi Sosial melalui Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia.
11. Sasaran Subkegiatan Pemberian Pelayanan Penelusuran Keluarga mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Rehabilitasi Sosial melalui Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia.
12. Sasaran Subkegiatan Pemberian Layanan Rujukan mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Rehabilitasi Sosial melalui Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia.

13. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

B. 1. Kegiatan: Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial		
a. Subkegiatan : Penyediaan Pemukiman	: Rp	6.379.148.750
b. Subkegiatan : Penyediaan Sandang	: Rp	5.500.000
c. Subkegiatan : Penyediaan Alat Bantu	: Rp	44.000.000
d. Subkegiatan : Pemberian Pelayanan Reunifikasi Keluarga	: Rp	14.625.000
e. Subkegiatan : Pemberian, Mental, Spiritual, dan Sosial	: Rp	328.887.500
f. Subkegiatan : Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	: Rp	20.200.000
g. Subkegiatan : Fasilitas Pembuatan Nomor Induk Kependudukan, Akta Kelahiran, Surat Nikah, dan Kartu Identitas Anak	: Rp	3.537.500
h. Subkegiatan : Pemberian Akses ke Layanan Pendidikan dan Kesehatan Dasar	: Rp	3.537.500
i. Subkegiatan : Pemberian Layanan Data dan Pengaduan	: Rp	400.083.000
j. Subkegiatan : Pemberian Layanan Kadaratan	: Rp	3.754.751.480
k. Subkegiatan : Pemberian Pelayanan Penelusuran Keluarga	: Rp	59.750.000
l. Subkegiatan : Pemberian Layanan Rujukan	: Rp	12.112.500
Jumlah Anggaran	: Rp	11.026.133.230

14. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA

Kabid Pelayanan & Rehabilitasi Penyandang Masalah
Kesejahteraan Sosial



Tunik Wusri Arliani, S.Sos.M.SE
NIP. 197103111998032003

PIHAK PERTAMA

Kasie Penyandang Disabilitas & Lanjut Usia



Suryanti, S.IP.M.Si
NIP. 196701121992032008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Kepala UPTD PPA
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Program	Program sesuai RPJMD P 2016 -2021	Penyandingan Permendagri 90 Tahun 2019	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Presentasi penanganan korban kekerasan perempuan dan anak	1. Program Peningkatan Kualitas Hidup Dan Perlindungan Perempuan Dan Anak	PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	Presentasi penanganan korban kekerasan perempuan dan anak	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 100
			1. Kegiatan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Capaian layanan rujukan bagi korban kekerasan	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 100
2.			PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	Cakupan desa dan kecamatan layak anak	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 70
			1. Kegiatan Penyediaan	Capaian	Persen	100	Triwulan I	0

No	Sasaran Program	Program sesuai RP-JMD P 2016 -2021	Penyandingan Permendagri 90 Tahun 2019	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	perlindungan khusus korban kekerasan anak	(%)		Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 70

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

- I. Program. PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN : Rp 612.358.680
 - a. Kegiatan : Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota : Rp 512.358.680
 - II. Program: PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK : Rp 701.273.840
 - a. Kegiatan : Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota : Rp 701.273.840
- Jumlah anggaran : Rp 1.213.632.520

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas



Drs. Didik Warsito, M.Si
NIP.196309151990031008

PIHAK PERTAMA
Kepala UPTD PPA



Sylvii Kusumaningtyas, S.Sos
NIP.196908071999022003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Kepala UPTD PPA
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Target Tahunan (6)	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1		1. Kegiatan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota	1. Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	1. jenis pelayanan yang diberikan pada perempuan korban kekerasan 2. Kemitraan UPTD PPA yang mengikuti pelatihan simfoni 3. Kemitraan UPTD yang mengikuti pelatihan manajemen kasus	6 jenis layanan 45 Orang 30 Orang	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 100%
			2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	1. jenis layanan rujukan yang dikoordinasikan pada perempuan korban kekerasan 2. Kemitraan UPTD yang mengikuti pelatihan penanganan KDRT 3. pelayanan shelter korban kekerasan	6 mitra rujukan 35 Orang 12 bulan	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 100%
2.		2. Kegiatan Penyediaan Layanan bagi Anak	1. Sub Kegiatan Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat	1. dokumen dan update sistem data pengaduan	1 dokumen	Triwulan I Triwulan II	0 0

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2.jenis pelayanan yang diberikan pada anak korban kekerasan	6 jenis layanan	Triwulan III Triwulan IV	0 100%
			2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	1.jenis layanan rujukan yang dikoordinasikan pada anak korban kekerasan	4 mitra rujukan	Triwulan I Triwulan II Triwulan III	0 0 0
			3. Sub Kegiatan Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	1.anak yang menerima 2.layanan perlindungan khusus jumlah lokasi pekodudukan	34 anak 35 lokasi	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 100%

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program **PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN** melalui Kegiatan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota.

2. Sasaran Subkegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN melalui Kegiatan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota.
3. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Anak yang memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK melalui Kegiatan Penyediaan Layanan bagi Anak yang memerlukan Perlindungan Khusus yang memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.
4. Sasaran Subkegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK melalui Kegiatan Penyediaan Layanan bagi Anak yang memerlukan Perlindungan Khusus yang memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.
5. Sasaran Subkegiatan Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi Anak yang memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK melalui Kegiatan Penyediaan Layanan bagi Anak yang memerlukan Perlindungan Khusus yang memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.
6. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

6.1. Kegiatan: Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	512.358.680
a. Subkegiatan : Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota (Dana Alokasi Khusus)	:	Rp	284.460.060
b. Subkegiatan : Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	227.898.620
6.2. Kegiatan: Penyediaan Layanan bagi Anak yang memerlukan Perlindungan Khusus yang memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	701.273.840
a. Subkegiatan : Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Anak yang memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	116.083.340
b. Subkegiatan : Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota (Dana Alokasi Khusus)	:	Rp	486.262.750
c. Subkegiatan : Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi Anak yang memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	98.927.750
Jumlah anggaran	:	Rp	1.213.632.520

7. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas



Drs. Didik Warsito, M.Si
NIP.196309151990031008

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK PERTAMA
Kepala UPTD PPA



Sylvia Kusumaningtyas, S.Sos
NIP.196908071999022003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
Jabatan : Kabid Pengembangan & Peningkatan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Program	Program sesuai RPJMD P 2016 -2021	Penyandingan Permendagri 90 Tahun 2019	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Meningkatnya Kemandirian Lembaga Kesejahteraan Sosial	Program Pemberdayaan Kelembagaan Kesejahteraan Sosial	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL	Cakupan Pemberdayaan Masyarakat melalui Bantuan bagi Keluarga Miskin	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 57
			1 Kegiatan Pengumpulan Sumbangan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Capaian perusahaan yang diberikan sosialisasi	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 30
			2. Kegiatan Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota	Capaian pengelolaan evaluasi kapasitas pendamping dan mitra kerja	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 80
2.	Terwujudnya Kemandirian		Program: PROGRAM	Cakupan kemandirian lembaga	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II	0 0

No	Sasaran Program	Program sesuai RPJMD P 2018 -2021	Penyandingan Permendagri 80 Tahun 2018	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Lembaga Kesejahteraan Sosial		PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN	kesejahteraan sosial			Triwulan II	0
			1. Kegiatan. Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Capaian pemeliharaan taman makam pahlawan	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 75
							Triwulan IV	100

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. Program: ..PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL	:	Rp	1.036.777.000
a. Kegiatan : Pengumpulan Sumbangan dalam Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	16.790.000
b. Kegiatan : Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	1.019.987.000
1.2. Program: PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN	:	Rp	203.650.000
a. Kegiatan : Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	:	Rp	203.650.000
Jumlah anggaran	:	Rp	1.240.427.000

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas



Drs. Didik Warsito, M.Si
NIP. 196309151990031008

PIHAK PERTAMA
Kabid Pengembangan & Pendayagunaan Potensi Sumber
Kesejahteraan Sosial



Toto Pamudi Rahardjo, AKS
NIP. 196806291989021001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Kabid Pelayanan & Rehabilitasi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Program	Program sesuai RPJMD P 2016 -2021	Penyandingan Permendagri 90 Tahun 2019	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1			Program. PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	Cakupan pelayanan dan rehabilitasi kesejahteraan sosial	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 60
	1. Meningkatkan cakupan pelayanan dan rehabilitasi kesejahteraan sosial	1. Program Pelayanan Dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial	1 Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Pantai Sosial	Capaian pelayanan bagi PMKS terlantar luar panti	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 60
			2. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	Capaian pelayanan bagi PMKS lainnya	Persen (%)	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 70

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1 Program: REHABILITASI SOSIAL

- | | | |
|--|------|-----------------------|
| a. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial | : Rp | 11.026.133.230 |
| b. Kegiatan ...Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosia | : Rp | 449.967.250 |
| Jumlah anggaran | : Rp | 11.476.100.480 |

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA
Kepala Dinas



Drs. Didik Warsito, M.Si
NIP. 196309151990031008

PIHAK PERTAMA
Kabid Pelayanan & Rehabilitasi Penyandang Masalah
Kesejahteraan Sosial



Tunik Wusni Ariani, S.Sos, M.SE
NIP. 197103111998032003



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

Wibisono - 2020

Komplek II Perkantoran Pemerintahan Kabupaten Bantul
Jalan Lingkar Timur Manding, Trirenggo, Bantul, Kabupaten Bantul
55714

Telp (0274) 367509 psw 681/Faximile 90274) 6469008;
Posel : sosial@bantulkab.go.id; laman : <http://sosial.bantulkab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Utami Tri Wahyu Astuti, S.IP
Jabatan : Kasie Pemberdayaan Perempuan dan Pengarusutamaan Gender
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dra. Subiyati, MPd
Jabatan : Kabid Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA

Kabid Pemberdayaan Perempuan dan
Perlindungan Anak

Dra. Subiyati, M.Pd
NIP.196405121990092001

PIHAK PERTAMA

Kasie Pemberdayaan Perempuan dan
Pengarusutamaan Gender

Utami Tri Wahyu Astuti, S.IP
NIP.197709271998032003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Jabatan : Kasie Pemberdayaan Perempuan dan Pengarusutamakan Gender
 Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	TARGET Tahunan	Triwulan	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya Lembaga yang bergabung dalam kelembagaan data gender dan anak	1. Kegiatan Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak Dalam Kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota 2. Kegiatan Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota	1. Sub Kegiatan Penyajian dan Pemanfaatan Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data di Kewenangan Kabupaten/Kota	1. Buku data pilih gender 2. Instansi / lembaga yang bergabung dalam kelembagaan data	1 jenis	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 80%
2	Tertaksananya monitoring desa prima	1. Sub Kegiatan Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Peningkatan Partisipasi Perempuan dan Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi	1. Sub Kegiatan Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Peningkatan Partisipasi Perempuan dan Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi	1. Desa prima yang dilaksanakan monitoring 2. Evaluasi APE 3. Kemliraan dengan mitra pemberdayaan perempuan	3 Desa 1 Laporan 10 lembaga	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0 0 0 50%

No	Sasaran Subkegiatan	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Target Tahunan	Triwulan	Target
3	Terwujudnya kelompok Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Pemerintah Kabupaten/Kota	3. Kegiatan Pembinaan dan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota	1. Sub Kegiatan Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG	1. OPD yang tergabung dalam kelompok kerja PUG	30 OPD	Triwulan I	0
						Triwulan II	0
						Triwulan III	0
						Triwulan IV	85%
4	Terfasilitasinya kegiatan Dharma Wanita Persatuan	4. Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	1. Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	1. Terfasilitasinya kegiatan Dharma Wanita Persatuan	1 Laporan	Triwulan I	0
						Triwulan II	0
						Triwulan III	0
						Triwulan IV	80%
	Terlaksananya sosialisasi Pengembangan komunikasi, informasi, dan edukasi	2. Sub Kegiatan Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	1. Desa yang tersosialisasi Pengembangan Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan	5 Desa		Triwulan I	0
						Triwulan II	0
						Triwulan III	0
						Triwulan IV	80%
	Terfasilitasinya kegiatan Gabungan Organisasi Wanita (GOW)	3. Sub Kegiatan Advokasi Kebijakan dan Pendampingan kepada Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	1. Terfasilitasinya kegiatan Gabungan Organisasi Wanita (GOW)	6 laporan		Triwulan I	0
						Triwulan II	0
						Triwulan III	0
						Triwulan IV	80%

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Penyajian dan Pemanfaatan Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data di Kewenangan Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program Pengelolaan Sistem Data Gender dan Anak melalui Kegiatan Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak Dalam Kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.
2. Sasaran Subkegiatan Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Peningkatan Partisipasi Perempuan dan Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi mendukung ketercapaian Sasaran Program Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan melalui Kegiatan Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota.
3. Sasaran Subkegiatan Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG mendukung ketercapaian Sasaran Program Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan melalui Kegiatan Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota.
4. Sasaran Subkegiatan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan melalui Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota.
5. Sasaran Subkegiatan Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan melalui Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota.
6. Sasaran Subkegiatan Advokasi Kebijakan dan Pendampingan kepada Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan melalui Kegiatan Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota.
7. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 - 7.1. Kegiatan Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak Dalam : Rp **43.876.740**
Kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - a. Subkegiatan : Penyajian dan Pemanfaatan Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data di : Rp **43.876.740**
Kewenangan Kabupaten/Kota
 - 7.2. Kegiatan : Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada : Rp **40.079.000**
Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota
 - a. Subkegiatan: Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Peningkatan Partisipasi Perempuan dan : Rp **40.079.000**
Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi
 - 7.3. Kegiatan: Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah : Rp **32.820.000**
Kewenangan Kabupaten/Kota
 - a. Subkegiatan: Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG : Rp **32.820.000**

7.4. Kegiatan : Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	97.867.000
a. Subkegiatan: Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	65.250.000
b. Subkegiatan: Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	23.587.750
c. Subkegiatan: Advokasi Kebijakan dan Pendampingan kepada Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	:	Rp	9.029.250
Jumlah anggaran	:	Rp	214.642.740

8. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 11 Januari 2021

PIHAK KEDUA

Kabid Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Dra. Subiyati, M.Pd

NIP.196405121990092001

PIHAK PERTAMA

Kasie Pemberdayaan Perempuan dan Pengaruslamaan Gender

Utami Tri Wahyu Astuti, S.IP

NIP.197709271998032003